

## 令和2年度岡山市立妹尾中学校PTA総会結果

- 日時：令和2年4月28日(火) 14:25~14:45

場所：妹尾中学校 少人数教室

- 出席者：7名 岡田PTA会長  
(学校代表) 中田校長先生、西川教頭先生  
(執行部代表) 菊池さん(3B)、平山さん(2C)  
(保護者代表) 有明さん(3C)、横山さん(2B)

委任状：285通 (会員数 304名)

- 議事

- ・ 議事1

1. 平成31年度事業報告
2. 平成31年度会計報告・監査報告
3. 令和2年度新役員選出

新役員訂正ありー (正) 神崎さん 学年部  
檜本さん 育成部

満場一致により可決

- ・ 議事2

1. 令和2年度事業計画・年間活動計画 (案)
2. 令和2年度予算 (案)

満場一致により可決



# 平成31年度（令和元年度）PTA事業報告

## 執行部

- ① 予算の編成と会計
- ② 各種会議・歓送迎会の計画・運営
  - I 執行部会 4月16日（火）、1月30日（木）、2月27日（木）  
 <※予定検討会12月18日（水）>
  - II 代議員会 4月19日（金）、2月27日（木）
  - III 常任代議員会 4月19日（金）、2月27日（木）
  - IV PTA総会 4月26日（水）
  - V PTA執行部役員選出委員会 1月30日（木）
- ③ 生徒会執行部との懇談会 7月3日（火）
- ④ 妹尾・箕島学区コミュニティ協議会への出席 各月第3金曜日
- ⑤ 各専門部の活動への支援
- ⑥ 妹尾中食育運営委員会・学校保健委員会への出席
- ⑦ 校外諸会議・研修会への参加
 

岡山市PTA協議会総代会（講演会，総会，懇親会）	6月1日（土）
岡山市PTA協議会会長会	学期1回
母親委員会への参加：2名	11/28（木）
- ⑧ 妹尾・箕島ふるさとさくら祭りPTA出店準備、出店（祭りの品物の買い出し，準備，当日店番）

### <各部共通>

- |          |                   |      |
|----------|-------------------|------|
| ① 代議員会   | 4月19日（金）          | 全員   |
| ② 常任代議員会 | 4月19日（金），2月27日（木） | 各部部长 |
| ③ PTA総会  | 4月26日（水）          | 全員   |

## 総務部

- |   |          |                   |           |
|---|----------|-------------------|-----------|
| ① | 7/5（金）   | 生徒会スクリーン活動事前打ち合わせ | 部長参加      |
| ② | 8/31（土）  | 生徒会スクリーン活動        | 全員        |
| ③ | 12/19（木） | 学校保健委員会           | 副部长1名参加   |
| ④ | 12/20（金） | 食育運営委員会           | 執行部（総務）参加 |
| ⑤ | 4/7（日）   | さくら祭り             | 8名参加      |

<課題点と改善案>なし

<その他>

- ・スクリーン活動では、事前に意見を出し合い話し合いをしましたが、当日に雨が降ったので予定を変更して校内の窓ふきにしました。

## 学年部

- |   |          |                                 |                  |
|---|----------|---------------------------------|------------------|
| ① | 5/24（金）  | 体育会PTA種目の参加呼びかけ・参加賞の購入・配布<役員全員> |                  |
| ② | 6/10（月）  | PTA人権教育推進リーダー研修会                | <2名参加>岡山ふれあいセンター |
| ③ | 6/25（火）  | リフレッシュメント料理教室                   | <役員4名参加> 妹尾公民館   |
|   | ※6/14（金） | リフレッシュメント料理教室打合会                | <部長参加>西ふれあいセンター  |
| ④ | 9/10（火）  | リフレッシュメント料理教室                   | <役員3名参加> 妹尾公民館   |
|   | ※9/4（水）  | リフレッシュメント料理教室打合会                | <部長参加>西ふれあいセンター  |
| ⑤ | 10/19（土） | 教育フォーラム                         | <役員1名参加>岡山プラザホテル |
| ⑥ | 11/26（火） | リフレッシュメント料理教室                   | <役員3名参加> 妹尾公民館   |
|   | 11/18（月） | リフレッシュメント料理教室打合会                | <部長参加>西ふれあいセンター  |

<課題と改善案>

・皆さん協力的で困ることは無かったです。リフレッシュメントの申込用紙が、小学校の物と混ざってわかりにくかった点も途中で改善されてよかったですと思います。

<その他>

・執行部の方のフォローがあり、とてもやりやすく助かりました。

**広報部**

- 1 岡山市PTA新聞づくり教室 5/9 (金) 1名、5/21 (月) 2名 計3名参加  
岡山市役所
- 2 PTA新聞「かけはし」(74号)の編集・発行
  - ① 5/17 (金) 記事決め、配置決め、原稿依頼 5名参加 J組
  - ② 6/14 (金) 写真選択、配置決め、コメント決め 5名参加 J組  
6月下旬~7月上旬 各自校正
  - ③ 7/10 (水) 最終校正 1名参加 J組
- 3 PTA新聞「かけはし」(75号)の編集・発行
  - ① 12/19 (木) 記事決め、全体構成決め 4名参加 小人数教室
  - ② 1/22 (水) 写真選択、配置決め、コメント決め
  - ③ 原稿依頼 4名参加 J組
  - ④ 2月中旬 各自校正
  - ⑤ 2/18 (火) 最終校正 5名参加
- 4 妹尾地区青少年育成協議会総会 7/11 (木) 1名参加

<課題と改善案>

・PTA活動全般の課題ですが、できるだけ役員(保護者と先生)の負担を減らすことを目標にしました。具体的には、スマホを利用して過去数年間の新聞紙面をあらかじめ共有し、各自イメージをまとめてから集まることで、会議時間を短くすることができました。また、原稿完成までの校正もスマホを利用することで、結果的に集まる回数も減らすことができました。

<その他> 便利になったものですね。

**育成部**

- ① 朝あいさつ・交通安全運動 1か所に1名ずつ  
・3カ所 門前(7:50~8:10)、地域センター(7:55~8:15)、セイムス横断歩道(8:00~8:20)  
5/14 (金)、9/13 (金)、10/11 (金)、11/8 (金)、12/13 (金)
- ② 体育会警備 5/24 (金) 8:40~校門集合 <今年度3名参加>
- ③ 大寺七夕祭り 8/7 (水) 19:00~20分程度 <今年度4名参加>
- ④ 文化祭警備 9/20 (金) 8:30~9:00 駐車場 <今年度3名参加>
- ⑤ 大寺お講 11/22 (金) 19:00~20分程度 <今年度4名参加>  
※内2名はボランティア
- ⑥ 卒業式・入学式 9:00~9:30 駐車場 <各3名参加>
- ⑦ 防犯パトロール 1/ <各自でパトロール>
- ⑧ 岡山南少年をまもる母の会講演会 <部長参加>  
6/20 (木)
- ⑨ 妹尾地区青少年育成協議会 <部長参加>  
7/11 (木)

<課題点と改善案>

○お講...パトロール中は中学生が少なく、遅い時間から増えた気がしました。

○セイムス横断歩道...横断歩道を通らず、道路を渡る生徒が数名いました。止まってくれる車もありましたが、スピードを緩めない車もあり、危ないと感じました。

<その他>○今年度は中学校の役員のみでの活動でした。

平成31年度（令和元年度） P T A 会計決算書

1 一般会計

(1) 収入の部

種別 番号	費 目	予 算	決 算	備 考	決 算 - 予 算
1	前年度繰越金	¥552,318	¥552,318		¥0
2	会 費	¥1,213,200	¥1,271,700	300円×12月×(生徒+職員)	¥58,500
3	雑 収 入	¥3	¥4	利息	¥1
	合 計	¥1,765,521	¥1,824,022		¥58,501

(2) 支出の部

種別 番号	費 目	予 算	決 算	備 考	決 算 - 予 算
1	総務部費	¥10,000	¥0		¥10,000
2	研修部費	¥30,000	¥0		¥30,000
3	広報部費	¥250,000	¥230,368	P T A 新聞印刷費、P T A 新聞郵送代など	¥19,632
4	育成部費	¥15,000	¥4,043	体育会保護者参加賞（飲料水）代	¥10,957
5	活動費	¥100,000	¥54,879	各種研修会参加費交通費、会議費、駐車場代など	¥45,121
6	教育支援費	¥250,000	¥40,181	命をはぐくむ授業保険料・飲料代、文化祭冷風機レンタル代・運送費、代表生徒派遣用タクシー代など	¥209,819
7	奨励費	¥100,000	¥0		¥100,000
8	負担費	¥300,000	¥191,822	岡山市P T A 協議会負担金、妹尾学区コミュニティ協議会会費、統合賠償責任保険など	¥108,178
9	資料充実費	¥100,000	¥14,960	スクールガイド・手引き印刷代	¥85,040
10	環境整備費	¥200,000	¥24,757	街路灯電気代負担、スクリーン飲料代	¥175,243
11	慶弔費	¥150,000	¥303,226	卒業記念品代、餞別代、式典来賓用茶菓子代、案内・お詫び郵送費	¥-153,226
12	事務局費	¥50,000	¥2,200	トナーBOX	¥47,800
13	特別会費	¥150,000	¥150,000	文化祭アルミひなだん購入代	¥0
13	予備費	¥60,521	¥76,780	卒業式用アルミひなだん購入代	¥-16,259
	合 計	¥1,765,521	¥1,093,216		¥672,305

※差し引き残高 **¥730,806** を次年度へ繰り越します。

2 特別会計

費 目	決 算	備 考
繰越金	¥382,687	
入金額	¥135,183	桜祭物品購入費残、桜祭売上金、資源回収、桜祭中止による返金
支出額	¥185,000	アルミひなだん2、桜祭協賛会費、桜祭物品購入費
執行残額	¥332,870	令和2年度への繰越金

※差引残高 **¥332,870** を次年度へ繰り越します。

以上、監査の結果、使途適切、証票書類完備、諸帳簿への記載も適切でありました。

令和2年 月 日

P T A 会計監査

印

P T A 会計監査

印

## 令和2年度 妹尾中学校PTA(案)

### 【執行部】

### 【組織図】

役職	氏名	学年	所属
会長	個人情報の為  HPでのお名前の掲載は、控えさせていただきます。 総会要項を参照ください。	2	
副会長		2	会長代理
		2	
		2	
		1	
		3	
		2	
		2	
3		学年部	
書記		3	広報部
		2	育成部
		2	広報部
監査		1	
		1	育成部
	2	総務部	
会計	1	学年部	
	1	学年部	
	2	学年部	
会計補佐	1	育成部	
		教頭	



\* 広報部は、一般会員の所属なし

### 【教員の所属】

	チーフ	サブチーフ
総務部		
学年部		
広報部		
育成部		

## 令和2年度 妹尾中学校PTA 事業計画(案)

### (1) 重点目標

- 学校や地域との連絡連携のパイプを強化
- 各クラス・学年・学校全体での保護者同士の繋がり強化やネットワークづくり
- <具体的な取組み>
- 学級・学年・学校行事や地域行事・PTA行事への積極的な参加とPTA行事内容の充実

### (2) 執行部・専門部の役割分担

執行部	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 予算の編成と会計</li> <li>②各種会議・歓送迎会の計画</li> <li>③生徒会執行部との懇談会</li> <li>④リフレッシュメント料理教室の連絡・調整・参加</li> <li>⑤妹尾・箕島学区コミュニティ協議会への出席</li> <li>⑥各専門部の活動への支援</li> <li>⑦妹尾中学校保健委員会・食育運営委員会への出席</li> <li>⑧校外諸会議・研修会への参加</li> <li>⑨妹尾・箕島ふるさとさくら祭り準備、出店</li> <li>⑩母親委員会 2名</li> <li>⑪文化祭受付 8:30～9:20、9:20～10:10、10:10～11:00、13:00～14:00 各2名</li> <li>⑫教育フォーラムへの参加 1名</li> </ul>	参観日、学級・学年懇談会、PTA総会などの学年・学校行事の参加呼びかけ
総務部	<ul style="list-style-type: none"> <li>①妹尾・箕島ふるさとさくら祭り:前半・後半で 各4名ずつ</li> <li>②スクリーン活動:全員参加 ・道具や飲料水の準備 など</li> <li>③食育運営委員会:副部長 1名</li> <li>④学校保健委員会:副部長 1名</li> </ul>	
学年部	<ul style="list-style-type: none"> <li>①リフレッシュメント料理教室[1・2学期;2回 運営・計画・参加] 3名ずつ</li> <li>②体育会PTA種目への参加・参加呼びかけ(参加者の確保)+参加賞渡し 学年部全員(体育会参加者のみ)</li> <li>③人権教育推進リーダー研修会</li> </ul>	
広報部	<ul style="list-style-type: none"> <li>①新聞づくり研修会(3日間実施) 3名</li> <li>②PTA新聞(かけはし)年2回発行の企画・発行(準備・打合せ随時)</li> </ul>	
育成部	<ul style="list-style-type: none"> <li>①あいさつ運動&amp;交通安全運動 一人年2回 6月～12月(9回分)</li> <li>②体育会巡視・・・参加者のできる範囲で巡視</li> <li>③駐車場係(自転車・自動車の誘導) 各3名 文化祭 8:30～9:00 入学式 9:20～10:00 卒業式 9:20～10:00</li> <li>④祭りの補導(8月七夕祭り・11月お講祭り) 各4名</li> <li>⑤岡山南警察署「少年を守る母の会」総会:部長参加</li> <li>⑥休み巡回補導:ラウンドワン, 西ふれあいセンター, TUTAYA→状況にて)→中止としているが, 状況によって開始</li> </ul>	

令和2年度 妹尾中学校PTA 月別年間活動計画(案)

コロナ感染症防止対策のため変更あり

		事項		専門部					備考
月	日	曜	執行部	総務部	学年部	広報部	育成部		
4月	5	日	ふるさとさくら祭り	○	○				中止
	9	木	妹尾中入学式	○			○		育成部は自動車誘導
	9	木	代議員選出(1. 2. 3年)	○	部長	部長	部長	部長	
	10	金	妹尾・箕島小入学式	○					来賓は今年度は無し
	15	水	第1回執行部会	○					
	17	金	第1回代議員会	○	○	○	○	○	
	17	金	第1回常任代議員会	○	部長	部長	部長	部長	
5月	28	金	PTA総会	○	○	○	○	○	
	2	土	土曜授業・学級懇談会	(○)	(○)	○	(○)	(○)	
			PTA歓送迎会?(6月?)	○	○	○	○	○	
			新聞づくり教室				○		
	22	金	体育会	○				○	
24	日	妹尾小・箕島小運動会	○						
6月			市P連総代会・PTA教育講演会・懇親会	○					
			人権教育推進リーダー研修会			○			
			朝のあいさつ・交通安全運動開始					○	
			第1回岡山市PTA協議会会長会	○					
			岡山市PTA協議会役員会	○					
7月			スクリーン活動に関する生徒会執行部との懇談会	○	○				
			母親委員会	○					
			リフレッシュメント教室①	○		○			
			育成協議会	○				部長・副部長	
			PTA新聞「かけはし」発行				○		
			第2回岡山市PTA協議会会長会	○					
8月			岡山南警察署母の会総会					部長	部長
	29	土	PTA・生徒会合同スクリーン活動	○	○	(○)	(○)	(○)	
		日	妹尾七夕祭り補導					○	
9月			商工会せのお夏祭り補導					○	
	12	土	土曜授業・学級懇談会	(○)	(○)	(○)	○	(○)	
10月			妹尾保育園運動会	○					来賓
	★		教育フォーラム						
11月			大寺お講補導					○	
			ふるさとさくら祭り実行委員会	○	部長				
			母親委員会	○					
			リフレッシュメント料理教室②	○		○			
12月	18	金	学校保健委員会	○	副部長				
	18	金	食育運営委員会	○	副部長				
			(第2回執行部事前検討会)	○					
1月	16	土	土曜授業・学級、学年懇談会	(○)	(○)	(○)	○	(○)	
2月			第2回執行部会(次年度執行部選考委員会)	○					
			第3回執行部会(次年度執行部選考委員会)	○					
			新入生保護者説明会	○					
			中学生しゃべり場	○					
3月			PTA新聞「かけはし」2号発行				○		
			第2回常任代議員会	○	部長	部長	部長	部長	今年度のまとめ
			第4回執行部会	○					来年度の執行部組織、計画、運営など
	16?	火	妹尾中卒業式	○				○	育成部は自動車誘導
			妹尾・箕島小卒業式	○					来賓
		PTA会計監査	○					監査のみ	

# 令和2年度PTA会計予算書(案)

岡山市立妹尾中学校PTA

## 1 一般会計

### (1) 収入の部

種別 番号	項 目	昨 年 度 予 算	今 年 度 予 算	備 考
1	前年度繰越金	¥552,318	¥730,806	
2	会 費	¥1,213,200	¥1,198,800	3,600円×(全生徒303+教職員30)人
3	そ の 他	¥3	—	利息
	合 計	¥1,765,521	¥1,929,606	

### (2) 支出の部

種別 番号	項 目	昨 年 度 予 算	今 年 度 予 算	備 考
1	総務部費	¥10,000	¥10,000	生徒会スクリーン活動費など
2	研修部費	¥30,000	¥30,000	教育講演会講師代など
3	広報部費	¥250,000	¥250,000	PTA新聞2回分印刷代など
4	育成部費	¥15,000	¥10,000	体育会参加賞(飲料水)代など
5	活動費	¥100,000	¥100,000	各種会議, 教室派遣代など
6	教育支援費	¥250,000	¥250,000	体育館製氷機、文化祭用冷風機レンタル代、卒業式用ヒーターレンタル代など
7	奨励費	¥100,000	¥50,000	生徒会活動等の奨励費
8	負担費	¥300,000	¥300,000	岡山市P連負担金, PTA保険など
9	資料充実費	¥100,000	¥70,000	生徒用図書など購入費
10	環境整備費	¥200,000	¥200,000	街路灯電気代負担、体育館用扇風機5台、花苗や土などの購入代
11	慶弔費	¥150,000	¥200,000	卒業記念品代、餞別代、式典来賓用茶菓子代など
12	事務局費	¥50,000	¥50,000	用紙代, 事務用品代
13	特別会費	¥150,000	¥400,000	電動式ホッチキス3台、文化祭用アットライト4台、調整器など
14	予備費	¥60,521	¥9,606	
	合 計	¥1,765,521	¥1,929,606	

※費目間の流用を認める。

## 2 特別会計

費 目	金 額	摘 要
繰越金	¥332,870	
入金額	¥40,000	資源回収
支出額	¥25,000	次年度さくら祭り出展費、物品費
合 計	¥347,870	