

令和 年度  
第 次申請

# 就学援助費交付申請書

受

岡山市教育委員会様

年 月 日

フリガナ	
保護者氏名	
現住所	岡山市 区
TEL	
旧住所 (1月1日現在)	※1月1日の住所が他市町村の場合、記入してください。

この申請に当たっては、住民登録上の世帯及びこの申請書に記載した全員の①住民基本台帳の閲覧、②市民税課税資料の閲覧、③児童扶養手当受給情報の閲覧についてその全員の同意を得ており、教育委員会が関係部署に調査を求めることについて承諾します。

また、認定後は、就学援助費の請求・受領(保護者が直接援助費を受け取る必要がある場合を除く。)及び執行(校納金へ充当等)、過誤払金の返納について在学校の校長に委任します。

## 1. 家庭調書

フリガナ 児童・生徒本人の氏名				世帯主 との続柄	生年月日	学 校 名	人 世 帯 学 年
1					H	小 学 校	第 学 年
						中 学 校	第 学 年
2					H	小 学 校	第 学 年
						中 学 校	第 学 年
3					H	小 学 校	第 学 年
						中 学 校	第 学 年
児 童 ・ 生 徒 以 外	氏 名		世帯主 との続柄	生年月日	現在の勤務先又は職業		
	1		世帯主	S H	. .		
	2			S H R	. .		
	3			S H R	. .		
	4			S H R	. .		
5			S H R	. .			

### < 記入上の注意 >

- 家庭調書には、生計を一に(同じく)する者全員を記入すること。
- 勤務先又は職業欄には、具体的な内容を記入すること(臨時・パートの場合も含む)。

### < お 願 い >

- 1月1日の住所が他市町村の場合、住所があった市町村が発行する前年中の所得証明書が必要です。  
※申請日が3学期の場合は、旧住所欄に前年1月1日の住所を記載し、前々年中の所得証明書を添付してください。

## 2. 振込口座

銀行名	支店名	種類	店番号	口座番号	口座名義人(カタカナのみ) ※申請者欄の氏名と同一
銀行・金庫 組合・農協	店 所	普 通 ( )			

※振込口座は申請者欄に書かれた保護者氏名で記入してください。

※口座の種類が普通以外の場合は、( )の中に記入してください。

- ★ 児童扶養手当を受給されている方は、証書のコピーを提出してください。
- ★ 令和4年1月1日の住所が岡山市以外の方は、その市町村が発行する令和3年中の所得証明書を提出してください。

